

Состав
Общественного совета при ГБУ СОН АО «Верхнетоемский КЦСО»

Маршина Елена Валентиновна	- заместитель главы администрации МО «Верхнетоемский муниципальный район»
Чечуева Серафима Васильевна	- член президиума районного Совета ветеранов
Щурова Екатерина Олеговна	- председатель местной общественной организации ВОИ
Калинина Валентина Валерьевна	- ведущий специалист-эксперт ГУ УПФР в Верхнетоемском районе
Харитоновна Алена Анатольевна	- социальный педагог Афанасьевской средней школы
Дроздова Елена Александровна	- главный специалист – уполномоченный филиала № 2 ГУ АРО ФСС РФ

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при ГБУ СОН АО «Верхнетоемский КЦСО»

1. Общественный совет при ГБУ СОН АО «Верхнетоемский КЦСО» (далее – Общественный совет, КЦСО) является совещательно - консультативным органом.

2. Общественный совет создается с целью содействия КЦСО в вопросах формирования эффективной государственной политики в сфере социального обслуживания населения в Верхнетоемском районе.

3. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы, постановления и распоряжения Правительства Архангельской области, правовые акты Министерства, а также настоящее Положение.

4. Задачами Общественного совета являются:

4.1. Рассмотрение и обсуждение инициатив общественных объединений по реализации и совершенствованию государственной политики в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения в Верхнетоемском районе;

4.2. Повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности КЦСО.

4.3. Общественный совет осуществляет следующие функции:

4.4. Выработка предложений по организации сотрудничества КЦСО с органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;

4.5. Участие в подготовке предложений по совершенствованию федерального и краевого законодательства, приоритетных направлений в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения района;

4.6. Участие в подготовке предложений по разрабатываемым целевым программам и региональным проектам в части социальной поддержки и социального обслуживания населения района.

5. Для решения возложенных задач Общественный совет вправе:

5.1. Запрашивать необходимую информацию и материалы от органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций, связанную с осуществлением деятельности Общественного совета.

5.2. Приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, представителей фондов, общественных объединений, научных и других организаций.

5.3. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам социальной поддержки и социального обслуживания населения, проводимых органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями.

5.4. Вести переписку и взаимодействовать в иных формах с государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

5.5. Запрашивать и получать необходимую информацию для выполнения возложенных на него полномочий.

5.6. Приглашать на заседания заинтересованных лиц.

6. Общественный совет формируется в составе председателя, секретаря и членов Общественного совета.

В состав Общественного совета могут входить граждане, проживающие на территории района, представители общественных объединений, религиозных конфессий и иных организаций, достигшие возраста 14 лет. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы в данной сфере (отрасли), необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед Общественным советом.

Членами Общественного совета являются представители общественных организаций и исполняют свои обязанности на общественных началах.

Персональный состав Общественного совета утверждается приказом директора КЦСО.

Исключение и дополнение членов Общественного совета из его состава осуществляется по решению Общественного совета.

Члены Общественного совета считаются вышедшими из его состава при изменении своего должностного положения, указанного в приказе директора КЦСО при утверждении их в составе Общественного совета.

7. Председатель Общественного совета:

- возглавляет Общественный совет и руководит его деятельностью;
- планирует деятельность Общественного совета, утверждает повестку дня его заседаний и созывает его заседания;
- председательствует на заседаниях Общественного совета;
- организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Общественного совета;
- ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов Общественного совета, определяет результаты их голосования;
- подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Общественного совета;
- распределяет обязанности между членами Общественного совета.

8. Заместитель председателя Общественного совета осуществляет отдельные полномочия по поручению председателя Общественного совета, а также осуществляет его полномочия в его отсутствие.

9. Секретарь Общественного совета:

- организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- формирует проект повестки дня заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета и приглашенных на его заседание лиц о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания Общественного совета, знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию Общественного совета;

- ведет протоколы заседаний Общественного совета и осуществляет их хранение не менее чем в течение трех лет;

- оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Общественного совета, организует их рассылку адресатам;

- ведет делопроизводство Общественного совета.

В отсутствие секретаря Общественного совета его полномочия возлагаются председателем Общественного совета на иного члена Общественного совета.

10. Члены Общественного совета:

- вправе вносить предложения о созыве заседаний Общественного совета, предложения в проект повестки дня заседания Общественного совета и соответствующие материалы к ним;

- вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию Общественного совета;

- вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;

- вправе на заседании Общественного совета задавать вопросы другим членам Общественного совета и приглашенным на его заседания лицам по вопросам повестки дня заседания Общественного совета;

- участвуют в голосовании с правом решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам;

- вправе в случае несогласия с принятым Общественным советом решением письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Общественного совета;

- обязаны соблюдать конфиденциальность информации в отношении информации ограниченного доступа (включая Персональные данные), ставшей им известной в связи с участием в деятельности Общественного совета.

11. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Члены Общественного совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе передавать право участия в заседании Общественного совета иным лицам. При невозможности участия в заседании Общественного совета член Общественного совета уведомляет об этом секретаря Общественного совета.

12. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

О месте и времени проведения заседания Общественного совета члены Общественного совета извещаются письменно не позднее, чем за пять календарных дней до заседания.

Информация о месте и времени проведения заседания Общественного совета размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Общественного совета.

В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

14. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

При равенстве голосов членов Общественного совета правом голоса обладает также председатель Общественного совета.

15. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом, который размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее, чем через семь рабочих дней со дня заседания.

Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.
